

**Lista pitanja:** Stručna pitanja

**Za poziciju :** Predsjednik komisije za komasaciju

**Datum kreiranja liste:**

**1 Odluka o odobravanju komasacije naročito sadrži:**

Odgovor

- 1 Sadrži granice katastarske opštine na kojoj se provodi , izabranog investitora radova kao i rokove izvođenja
- 2 Sadrži naročito opis granice komasacionog područja, izvore i uslove obezbjeđenja finansijskih sredstava za troškove provođenja komasacije, kao i za troškove investicija koje su u neposrednoj vezi s provođenjem komasacije
- 3 Sadrži naziv katastarske opštine I troškove investicija koje su u neposrednoj vezi s provođenjem komasacije.

**2 Odluka o odobravanju komasacije objavljuje se:**

Odgovor

- 1 u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH, isticanjem na oglasnoj tabli Skupštine i mjesnih ureda i drugi uobičajeni način na području gdje se provodi komasacija.
- 2 u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH, isticanjem na oglasnih tabli i drugi uobičajeni način na području gdje se provodi komasacija.
- 3 u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH, isticanjem na oglasnoj tabli Skupštine i mjesnih ureda, kao i oglasnoj tabli Vlade Bčko distrikta BiH

**3 Vrste potkomisija u Komisiji za komasaciju:**

Odgovor

- 1 utvrđivanje stvarnog stanja, procjenu vrijednosti zemljišta, procjenu objekata i dugogodišnjih zasada, procjena uticaja komasacije, izlaganje iskaza starog stanja sa uzimanjem želja učesnika komasacije zemljišta o raspodjeli zemljišta
- 2 utvrđivanje stvarnog stanja, procjenu vrijednosti zemljišta, procjenu plavnosti područja, procjenu objekata i dugogodišnjih zasada, izlaganje iskaza starog stanja sa uzimanjem želja učesnika komasacije zemljišta o raspodjeli zemljišta
- 3 utvrđivanje stvarnog stanja, procjenu vrijednosti zemljišta, procjenu objekata i dugogodišnjih zasada, izlaganje iskaza starog stanja sa uzimanjem želja učesnika komasacije zemljišta o raspodjeli zemljišta

**4 Kojim aktom se određuje sastav I djelokrug rada potkomisija**

Odgovor

- 1 Komisija za komasaciju odlukom određuje sastav i djelokrug rada potkomisije
- 2 Komisija za komasaciju rješenjem određuje sastav i djelokrug rada potkomisije
- 3 Komisija za komasaciju zaključkom određuje sastav i djelokrug rada potkomisije

**5 Ko rukovodi radom zbora**

Odgovor

- 1 predsjednik Komisije za komasacije zajedno sa jednim članom komasacije
- 2 jedan od predstavnika učesnika komasacije
- 3 jedan od članova komisije za komasaciju

**6 Utvrđivanje stvarnog stanja vrši:**

Odgovor

- 1 vrši potkomisija za utvrđivanje stvarnog stanja, koja se sastoji od predsjednika koji je diplomirani pravnik, geodetskog stručnjaka i predstavnika učesnika komasacije.
- 2 vrši potkomisija za utvrđivanje stvarnog stanja, koja se sastoji od predsjednika koji je diplomirani pravnik, geodetskog stručnjaka, poljoprivrednog stručnjaka i predstavnika učesnika komasacije.
- 3 vrši potkomisija za utvrđivanje stvarnog stanja, koja se sastoji od predsjednika koji je diplomirani pravnik, poljoprivrednog stručnjaka i predstavnika učesnika komasacije.

**7 Procjenu vrijednosti zemljišta vrši:**

Odgovor

- 1 Procjenu vrijednosti zemljišta vrši potkomisija za procjenu zemljišta, koja se sastoji od predsjednika koji je diplomirani inženjer poljoprivrede i najmanje dva člana, od kojih je jedan predstavnik učesnika komasacije
- 2 procjenu vrijednosti zemljišta vrši potkomisija za procjenu zemljišta, koja se sastoji od predsjednika koji je diplomirani inženjer poljoprivrede i najmanje dva člana, od kojih je jedan predsjednik komasacije I predstavnik učesnika komasacije
- 3 procjenu vrijednosti zemljišta vrši potkomisija za procjenu zemljišta, koja se sastoji od predsjednika koji je diplomirani inženjer poljoprivrede i najmanje tri člana, od kojih je jedan predstavnik učesnika komasacije

## 8 Ko daje saglasnost sječe I krčenja dugogodišnjih zasada

Odgovor

- 1 Na utvrđeni plan sječe i krčenja dugogodišnjih zasada saglasnost daje Odjeljenje za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Vlade u roku od 15 dana od dana dostavljanja plana
- 2 Na utvrđeni plan sječe i krčenja dugogodišnjih zasada saglasnost daje Odjeljenje za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Vlade u roku od 8 dana od dana dostavljanja plana
- 3 Na utvrđeni plan sječe i krčenja dugogodišnjih zasada saglasnost daje Odjeljenje za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Vlade u roku od 30 dana od dana dostavljanja plana

## 9 Kojim propisom je regulisana nadležnost Vlade Brčko distrikta BiH?

Odgovor

- 1 Statutom Brčko distrikta BiH
- 2 Zakonom o Vladi Brčko distrikta BiH
- 3 Zakonom o javnoj upravi Brčko distrikta BiH

## 10 Akti Vlade donose se u formi:

Odgovor

- 1 rješenja, odluke, pravilnika
- 2 odluke, rezolucije, pravilnika, rješenja
- 3 odluke, pravilnika, zaključka

## 11 Ograničenje korištenja poljoprivrednog zemljišta

Odgovor

- 1 Poljoprivredno zemljište se koristi za poljoprivrednu proizvodnju i ne može se koristiti u druge svrhe, osim u slučajevima i pod uslovima utvrđenim ovim zakonom.
- 2 Poljoprivredno zemljište se koristi za poljoprivrednu proizvodnju
- 3 Poljoprivredno zemljište koristi se za razvoj poljoprivrede I eksploataciju proizvoda na domaće I inostrano tržište.

## 12 Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta koristi se na način:

Odgovor

- 1 Poljoprivredno zemljište, koje je proglašeno građevinskim od dana proglašenja koristi se I kao građevinsko I kao poljoprivredno
- 2 Poljoprivredno zemljište, koje je proglašeno građevinskim, od dana proglašenja ne koristi se za poljoprivrednu proizvodnju
- 3 Poljoprivredno zemljište, koje je proglašeno građevinskim, do privođenja planiranoj namjeni koristi se za poljoprivrednu proizvodnju

## 13 U cilju utvrđivanja prisutnih količina opasnih i štetnih materija, ispitivanje poljoprivrednog zemljišta I vode za navodnjavanje vrši se:

Odgovor

- 1 Ispitivanje poljoprivrednog zemljišta i vode za navodnjavanje, u cilju utvrđivanja prisutnih količina opasnih i štetnih materija, vrši se po programu koji donosi Vlada na prijedlog Odjeljenja.
- 2 Ispitivanje poljoprivrednog zemljišta i vode za navodnjavanje, u cilju utvrđivanja prisutnih količina opasnih i štetnih materija, vrši se po programu koji donosi Skupština u skladu sa Strategijom razvoja
- 3 Ispitivanje poljoprivrednog zemljišta i vode za navodnjavanje, u cilju utvrđivanja prisutnih količina opasnih i štetnih materija, vrši se po programu koji donosi gradonačelnik na prijedlog Odjeljenja.

## 14 Ko sprovodi postupak za sprovođenje protiverozionih mjera

Odgovor

- 1 Postupak za sprovođenje protiverozionih mjera sprovodi Skupština distrikta BiH
- 2 Postupak za sprovođenje protiverozionih mjera sprovodi Gradonačelnik Brčko distrikta BiH preko Odjeljenja za poljoprivredu
- 3 Postupak za sprovođenje protiverozionih mjera sprovodi Vlada Brčko distrikta BiH preko Odjeljenja za poljoprivredu

## 15 Načini raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u svojini Brčko distrikta BiH

Odgovor

- 1 Poljoprivredno zemljište u svojini Brčko distrikta BiH može se staviti na raspolaganje pravnim i fizičkim licima u nekoliko oblika: koncesija, raspolaganje, prodaja, I zakup, isključivo radi zasnivanja primarne poljoprivredne proizvodnje
- 2 Poljoprivredno zemljište u svojini Brčko distrikta BiH može se staviti na raspolaganje pravnim i fizičkim licima u nekoliko oblika: koncesija, raspolaganje bez naknade, prodaja, I zakup isključivo radi zasnivanja primarne poljoprivredne proizvodnje
- 3 Poljoprivredno zemljište u svojini Brčko distrikta BiH može se staviti na raspolaganje pravnim i fizičkim licima u nekoliko oblika: koncesija, raspolaganje bez naknade, I zakup, isključivo radi zasnivanja primarne poljoprivredne proizvodnje

**16 Dužnosti izodača geodetskih radova po privremenom uvođenju u posjed**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Izvođač geodetskih radova dužan je najkasnije u roku od četiri mjeseca, po privremenom uvođenju u novi posjed, da obradi geodetske planove i tehnički elaborat komasacije sa svim potrebnim podacima za donošenje rješenja o raspodjeli komasacione mase.
- 2 Izvođač geodetskih radova dužan je u razumonom roku, po privremenom uvođenju u novi posjed, da obradi geodetske planove i tehnički elaborat komasacije sa svim potrebnim podacima za donošenje rješenja o raspodjeli komasacione mase.
- 3 Izvođač geodetskih radova dužan je najkasnije u roku od šest mjeseci, po privremenom uvođenju u novi posjed, da obradi geodetske planove i tehnički elaborat komasacije sa svim potrebnim podacima za donošenje rješenja o raspodjeli komasacione mase.

**17 Ko vrši privremeno uvođenje u posjed?**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Privremeno uvođenje u posjed vrši komisija za komasaciju koja je dužna učesniku komasacije pokazati međe dodijeljenih parcela.
- 2 privremeno uvođenje u posjed vrši komisija za komasaciju sa izvođačem radova koja je dužna učesniku komasacije pokazati međe dodijeljenih parcela
- 3 privremeno uvođenje u posjed vrši komisija za komasaciju sa predstavnikom učesnika komasacije koja je dužna učesniku komasacije pokazati međe dodijeljenih parcela

**18 Gdje se izlaže iskaz novog stanja sa preglednim planom?**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 u katastarskoj općini u kojoj se vrši komasacija, oglasnoj table Vlade Brčko distrikta BiH
- 2 u prostorijama skupštine na mjestu predviđenom za javni uvid
- 3 u katastarskoj općini u kojoj se vrši komasacija

**19 Kako se ispravlja uočena greška u rješenju:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Donošenjem novog rješenja
- 2 Donošenjem zaključka
- 3 službenom zabilješkom

**20 Na koji način šef Odjeljenja ovlašćuje službenika za vođenje postupka, odnosno preuzimanje radnji u postupku**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 davanjem izjave o ovlaštenju
- 2 donošenjem rješenja o ovlaštenju
- 3 donošenjem posebnog rješenja o ovlaštenju

**21 O izuzeću službenog lica da vodi postupak odlučuje se:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Odlukom
- 2 Zaključkom
- 3 Rješenjem

**22 Podnesci su:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 zahtjevi, obrasci koji se koriste za automatsku obradu podataka, predlozi, prijave, molbe, žalbe, prigovori i druga saopštenja kojima se pojedinci ili pravna lica obraćaju organima
- 2 zahtjevi, obrasci koji se koriste za automatsku obradu podataka, molbe, žalbe, prigovori i druga saopštenja kojima se pojedinci ili pravna lica obraćaju organima
- 3 Pod podnescima se podrazumijevaju zahtjevi, obrasci koji se koriste za automatsku obradu podataka, predlozi, žalbe, prigovori i druga saopštenja kojima se pojedinci ili pravna lica obraćaju organima

**23 Zapisnik sadrži:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 mjesto gdje se obavlja radnja, dan i čas kad se obavlja radnja i predmet u kome se ona obavlja, imena službenih lica, prisutnih stranaka i njihovih zastupnika ili punomoćnika i drugih lica koja su prisutna izvođenju radnje
- 2 naziv organa koji obavlja radnju, datum, mjesto gdje se obavlja radnja, dan i čas kad se obavlja radnja i predmet u kome se ona obavlja, imena službenih lica, prisutnih stranaka i njihovih zastupnika ili punomoćnika i drugih lica koja su prisutna izvođenju radnje
- 3 naziv organa koji obavlja radnju, broj i datum, mjesto gdje se obavlja radnja, dan i čas kad se obavlja radnja i predmet u kome se ona obavlja, imena službenih lica, prisutnih stranaka i njihovih zastupnika ili punomoćnika i drugih lica koja su prisutna izvođenju radnje

**24 U kojem slučaju službenik, odnosno namještenik je dužan odbiti izvršenje naloženog posla?**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 kada pored naloženih poslova, zamjenjuje i privremeno odsutnog službenika
- 2 u slučaju opterećenosti ranijim naloženim poslovima koji su vezani kratkim i prekluzivnim rokovima
- 3 kada se ranije dati nalog i pismeno potvrdi, a izvršenje posla predstavlja krivično ili prekršajno djelo

**25 Kada se smatra da je pokrenut upravni postupak?**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 po prijemu zahtjeva od strane službenog lica ovlaštenog za vođenje postupka
- 2 čim je nadležno tijelo izvršilo ma koju radnju radi vođenja postupka
- 3 predajom zahtjeva stranke na protokol prisarnice

**26 Ko donosi odluku o raspisivanju javnog konkursa za dodjelu koncesije?**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Odluku o raspisivanju javnog konkursa, odnosno o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesije, donosi gradonačelnik na prijedlog Odjeljenja za poljoprivredu, šumarstvo I vodoprivredu, koje sklapa i ugovor sa izabranim najpovoljnijim podnosiocem ponude
- 2 Odluku o raspisivanju javnog konkursa, odnosno o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesije, Odjeljenje za poljoprivredu, šumarstvo I vodoprivredu, koje sklapa i ugovor sa izabranim najpovoljnijim podnosiocem ponude
- 3 Odluku o raspisivanju javnog konkursa, odnosno o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesije, donosi Vlada na prijedlog Odjeljenja za poljoprivredu, šumarstvo I vodoprivredu, koje sklapa i ugovor sa izabranim najpovoljnijim podnosiocem ponude

**27 O zahtjevima za zaštitu sloboda I prava građana sud odlučuje**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 presudom
- 2 rješenjem
- 3 zaključkom

**28 Rukovodilac javne uprave za svoj rad odgovara:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Vladi
- 2 Gradonačelniku
- 3 Skupštini

**29 Radna mjesta u organima javne uprave dijele se na:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 radna mjesta vezana za mandat gradonačelnika, mandatna radna mjesta rukovodećih državnih službenika, radna mjesta članova Odbora za zapošljavanje, rukovodeća radna mjesta, posebna radna mjesta, službenička radna mjesta, namještenička radna mjesta.
- 2 radna mjesta vezana za mandat gradonačelnika, mandatna radna mjesta rukovodećih državnih službenika, rukovodeća radna mjesta, posebna radna mjesta, službenička radna mjesta, namještenička radna
- 3 radna mjesta vezana za mandat gradonačelnika, mandatna radna mjesta rukovodećih državnih službenika, radna mjesta članova Odbora za zapošljavanje, rukovodeća radna mjesta, službenička radna mjesta, namještenička radna mjesta.

**30 Organ javne uprave o svom radu u skladu sa zakonom izvještava:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Skupštinu
- 2 Vladu i gradonačelnika
- 3 Vladu