

**Lista pitanja:** Stručna pitanja

**Za poziciju :** Službenik za etiku i informisanje/informiranje

**Datum kreiranja liste:**

**1 Pravila ponašanja službenika , odnosno namještenika ne propisuju se :**

Odgovor

- 1 Zakonom o državnoj službi u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Pravilnikom o radu službenika i namještenika u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Zakonom o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

**2 Službenik, odnosno namještenik**

Odgovor

- 1 Može biti član političke stranke/partije, odnosno neke druge političke organizacije , a političko mišljenje ne smije uticati/utjecati na njegov rad
- 2 Ne smije biti član političke stranke/partije, odnosno neke druge političke organizacije ,
- 3 Može biti član političke stranke/partije, odnosno neke druge političke organizacije, te je poželjno da slijedi političko mišljenje u svom radu

**3 Službenik, odnosno namještenik:**

Odgovor

- 1 Ne može biti član organa/tijela političkih stranaka/partija, odnosno druge političke organizacije,
- 2 Poželjno je da bude član organa/tijela političkih stranaka, odnosno druge političke organizacije,
- 3 Može biti član organa/tijela političkih stranaka, odnosno druge političke organizacije, ako je njihovo sjedište (iz)van Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

**4 U kojem se roku, od nastanka sukoba interesa u toku/tijeku rada, službenik, odnosno namještenik dužan pismeno izjasniti da će otkloniti okolnosti koje su dovele do sukoba interesa ili da će prekinuti radni odnos:**

Odgovor

- 1 Nema posebnog roka
- 2 U roku od 15 dana od nastanka sukoba interesa u toku/tijeku rada,
- 3 U roku od 30 dana od nastanka sukoba interesa u toku/tijeku rada.

**5 Prilikom zasnivanja radnog odnosa u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine lice/osoba je dužna dati izjavu:**

Odgovor

- 1 Da će sukob interesa otkloniti čim prije,
- 2 Nije dužna davati bilo kakvu izjavu u vezi sa sukobom interesa,
- 3 Da ne postoje okolnosti koje bi dovele do sukoba interesa,
- 4 Dužna je dati samo izjavu da nije predsjednik političke stranke/partije.

**6 U slučaju kršenja Etičkog kodeksa, u skladu sa Zakonom o državnoj službi u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, službenik za etiku ovlašten/ovlašćen je da:**

Odgovor

- 1 Pismeno upozori svakog službenika, odnosno namještenika za koga utvrdi kršenje Etičkog kodeksa,
- 2 Pokrene i vodi disciplinski/stegovni postupak protiv svakog službenika, odnosno namještenika za koga utvrdi kršenje Etičkog kodeksa,
- 3 Podnese prijavu rukovodiocu organa / rukovoditelju tijela javne uprave protiv svakog službenika, odnosno namještenika za koga utvrdi kršenje Etičkog kodeksa.

**7 U skladu sa Zakonom o državnoj službi u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, ponašanje suprotno Etičkom kodeksu koje nanosi štetu ugledu službe spada u:**

Odgovor

- 1 Teže povrede službene dužnosti,
- 2 Lakše povrede službene dužnosti,
- 3 Ne predstavlja povredu službene dužnosti.

**8 Službenik, odnosno namještenik nije u sukobu interesa u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine u slučaju:**

Odgovor

- 1 Rada pod rukovodstvom bliskog srodnika,
- 2 Obavljanja poslova (iz)van radnog vremena bez odobrenja rukovodioca organa / rukovoditelja tijela javne uprave,
- 3 Kandidiranja/kandidovanja i imenovanja na javne funkcije suprotno proceduri propisanoj Zakonom o državnoj službi u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 4 Obnaša funkcije u sindikatu.

**9 Prijava o postojanju sukoba interesa u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine podnosi se:**

Odgovor

- 1 Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Gradonačelniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Službeniku za etiku,
- 4 Upravnoj inspekciji.

**10 Prijava o postojanju sukoba interesa u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine podnosi se:**

Odgovor

- 1 Isključivo u pisanom obliku,
- 2 Samo anonimno,
- 3 U pisanom obliku ili anonimno.

**11 Prijavu o mogućem postojanju sukoba interesa u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine može podnijeti:**

Odgovor

- 1 Isključivo rukovodilac organa / rukovoditelj tijela javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine u kojem je lice/osoba zaposlena,
- 2 Svaka zainteresirana osoba / zainteresovano lice,
- 3 Isključivo Upravni inspektor,
- 4 Samo neposredno pretpostavljeni rukovodilac/rukovoditelj lica/osobe koja je u sukobu interesa.

**12 U slučaju podnošenja prijave o mogućem postojanju sukoba interesa u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, službenik za etiku:**

Odgovor

- 1 Dužan je zaposleniku predočiti podatke o podnosiocu/podnositelju prijave,
- 2 Dužan je osigurati/obezbijediti zaštitu ličnih/osobnih podataka podnosioca/podnositelja prijave,
- 3 Nije dužan je osigurati/obezbijediti zaštitu ličnih/osobnih podataka podnosioca/podnositelja prijave,
- 4 Dužan je na službenoj internetskoj stranici Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine objaviti podatke o podnosiocu/podnositelju prijave i o licu/osobi protiv koje je izvršena prijava.

**13 Izvještaj/izvješće o utvrđenim slučajevima postojanja sukoba interesa u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine podnosi se:**

Odgovor

- 1 Skupštini Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Gradonačelniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 4 Izornoj komisiji / Izbornom povjerenstvu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 5 Upravnoj inspekciji.

**14 Izvještaj/izvješće o utvrđenim slučajevima postojanja sukoba interesa u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine podnosi se:**

Odgovor

- 1 Po potrebi,
- 2 Kvartalno,
- 3 Dva puta godišnje,
- 4 Jednom godišnje.

**15 Izvještaj/izvješće o utvrđenim slučajevima postojanja sukoba interesa u organima/tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine podnosi:**

Odgovor

- 1 Službenik za etiku,
- 2 Šef/voditelj Sektora za informiranje/informiranje,
- 3 Sekretar/tajnik Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 4 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

**16 Pravo pristupa informacijama koje su pod kontrolom Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine ima:**

Odgovor

- 1 Svaka fizička i pravna osoba/lice,
- 2 Samo fizička osoba/lice,
- 3 Samo državljani Bosne i Hercegovine.

**17 Zahtjev za pristup informaciji:**

Odgovor

- 1 Mora biti napisan isključivo na propisanom obrascu i mora uključiti ime podnosioca/podnositelja zahtjeva, kao i adresu podnosioca/podnositelja zahtjeva,
- 2 Mora biti podnesen putem elektronske/elektroničke pošte,
- 3 Mora biti u pisanoj formi, napisan na jednom od zvaničnih/službenih jezika Bosne i Hercegovine, sadržavati dovoljno podataka o prirodi i/ili sadržaju informacija, kako bi se omogućilo da javni organ/tijelo (s)provede redovne/redovite aktivnosti s ciljem pronalaženja zahtijevanih informacija, uključiti ime podnosioca/podnositelja zahtjeva, kao i adresu podnosioca/podnositelja zahtjeva.

**18 Prilikom podnošenja i obrade zahtjeva za pristup informaciji:**

Odgovor

- 1 Javni organ/tijelo ima pravo tražiti razloge zbog čega se traže informacije,
- 2 Neće se ispitivati niti zahtijevati razlozi opravdanosti tog zahtjeva,
- 3 Neće se ispitivati niti zahtijevati razlozi opravdanosti tog zahtjeva, ako zahtjev podnosi fizička osoba/lice,
- 4 Neće se ispitivati niti zahtijevati razlozi opravdanosti tog zahtjeva, ako zahtjev podnosi nevladina organizacija.

**19 U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini, ako javni organ/tijelo primi zahtjev za pristup informaciji za koji nije nadležno, ono će:**

Odgovor

- 1 Što je prije moguće, ali najkasnije pet dana od dana prijema zahtjeva, proslijediti zahtjev nadležnom javnom organu/tijelu i dopisom o tome obavijestiti podnosioca/podnositelja zahtjeva,
- 2 Što je prije moguće, ali najkasnije osam dana od dana prijema zahtjeva, proslijediti zahtjev nadležnom javnom organu/tijelu i dopisom o tome obavijestiti podnosioca/podnositelja zahtjeva,
- 3 Što je prije moguće, ali najkasnije 15 dana od dana prijema zahtjeva, proslijediti zahtjev nadležnom javnom organu/tijelu i dopisom o tome obavijestiti podnosioca/podnositelja zahtjeva,
- 4 Što je prije moguće, ali najkasnije 30 dana od dana prijema zahtjeva, proslijediti zahtjev nadležnom javnom organu/tijelu i dopisom o tome obavijestiti podnosioca/podnositelja zahtjeva.

**20 U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini, pristup informaciji može se odobriti:**

Odgovor

- 1 Samo u cijelosti,
- 2 Ovisi/zavisi kako podnosilac/podnositelj traži,
- 3 U cijelosti ili djelimično/djelomično.

**21 U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini, ako se odobri pristup informaciji, javni organ/tijelo o tome obavještava podnosioca/podnositelja zahtjeva:**

Odgovor

- 1 Rješenjem,
- 2 Odlukom,
- 3 Obavještenjem/obaviješću,
- 4 Zaključkom.

**22 Ako se odobri pristup informaciji, javni organ/tijelo obavještava podnosioca/podnositelja zahtjeva:**

Odgovor

- 1 O mogućnosti ličnog/osobnog pristupa informacijama u prostorijama nadležnog javnog organa/tijela, ili o mogućnosti umnožavanja, troškovima umnožavanja, te da se umnožavanje podnosiocu/podnositelju zahtjeva osigurava/obezbjeduje nakon izvršene uplate, ili prilaže kopija/preslika tražene informacije kada se ista osigurava/obezbjeduje besplatno,
- 2 O mogućnosti ličnog/osobnog pristupa informacijama u prostorijama nadležnog javnog organa/tijela, ili prilaže kopija/preslika tražene informacije kada se ista osigurava/obezbjeduje besplatno,
- 3 Da može isključivo lično/osobno pristupiti informacijama u prostorijama nadležnog javnog organa/tijela.

**23 Protiv akta kojim se odbija pristup informaciji može se izjaviti:**

Odgovor

- 1 Žalba,
- 2 Pritužba,
- 3 Prigovor,
- 4 Ne može se izjaviti žalba.

**24 U skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini, ako se odbije pristup informaciji, donosi se:**

Odgovor

- 1 Odluka,
- 2 Zaključak,
- 3 Rješenje,
- 4 Obavještenje/obavijest.

**25 Pristup informaciji će biti osiguran/obezbijeden:**

Odgovor

- 1 Na jeziku podnosioca/podnositelja zahtjeva, kao i na originalnom/izvornom jeziku koji je različit od jednog od zvaničnih/sluzbenih jezika u Bosni i Hercegovini, ako je to moguće i razumno učiniti,
- 2 Na svim zvaničnim/sluzbenim jezicima u Bosni i Hercegovini, kao i na originalnom/izvornom jeziku koji je različit od jednog od zvaničnih/sluzbenih jezika u Bosni i Hercegovini, ako je to moguće i razumno učiniti,
- 3 Na jednom od zvaničnih/sluzbenih jezika u Bosni i Hercegovini, kao i na originalnom/izvornom jeziku koji je različit od jednog od zvaničnih/sluzbenih jezika u Bosni i Hercegovini, ako je to moguće i razumno učiniti.

**26 Ako se odobri pristup informaciji, javni organ/tijelo:**

Odgovor

- 1 Dužan je da prevodi zahtijevanu informaciju sa jednog na drugi službeni/zvanični jezik u Bosni i Hercegovini, ako podnosilac/podnositelj to traži,
- 2 Nije dužan da prevodi zahtijevanu informaciju sa jednog na drugi službeni/zvanični jezik u Bosni i Hercegovini,
- 3 Uvijek je dužan da prevodi zahtijevanu informaciju na sve službene/zvanične jezike u Bosni i Hercegovini.

**27 Prilikom podnošenja zahtjeva, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini, naknada ili taksa/pristojba se:**

Odgovor

- 1 Naplaćuje u iznosu od 5 KM,
- 2 Naplaćuje u iznosu od 10 KM,
- 3 Naplaćuje se samo ako zahtjev podnosi pravna osoba/lice,
- 4 Ne naplaćuje.

**28 Cijena usluge umnožavanja tražene informacije se:**

Odgovor

- 1 Ne naplaćuje,
- 2 Ne naplaćuje za standardnu veličinu fotokopija/preslika, prvih 10 stranica,
- 3 Ne naplaćuje za standardnu veličinu fotokopija/preslika, prvih 20 stranica,
- 4 Ne naplaćuje samo za udruženja/udruge i nevladine organizacije.

**29 Poda(t)ci o službeniku za informiranje/informisanje koji obrađuje zahtjeve sačinjene u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini dostavljaju se:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Skupštini Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Ombudsmanu/ombudsmenu za ljudska prava Bosne i Hercegovine,
- 4 Upravnoj inspekciji,
- 5 Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine.

**30 Inspeksijski nadzor nad (s)provođenjem Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini vrši:**

---

---

Odgovor

---

---

- 1 Upravni inspektorat Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine,
- 2 Upravna inspekcija Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Inspektorat Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.