

1 1.Inspektor donosi upravne akte:

Odgovor

- 1 Uz saglasnost šefa Inspektorata
- 2 Samostalno,
- 3 Uz saglasnost gradonačelnika Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

2 2.Godišnji plan rada Inspektorata donosi:

Odgovor

- 1 Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

3 3.Inicijativu za pokretanje postupka inspeksijskog nadzora može podnijeti:

Odgovor

- 1 Svako,
- 2 Pravno lice,
- 3 Udruženja građana,
- 4 Institucije i odjeli Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

4 4.O žalbi izjavljenoj protiv upravnih akata inspektora odlučuje:

Odgovor

- 1 Šef Inspektorata
- 2 Apelaciona komisija Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 4 Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

5 5.Obrazac i sadržaj zapisnika o inspeksijskom nadzoru utvrđuje:

Odgovor

- 1 Šef Inspektorata, uz prethodnu saglasnost gradonačelnika Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na prijedlog šefa Inspektorata,
- 3 Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

6 6.U skladu sa Zakonom o inspekcijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, nalog inspektoru za obavljanje inspeksijskog nadzora izdaje:

Odgovor

- 1 Šef Inspektorata,
- 2 Glavni inspektor,
- 3 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

7 7.Žalba na nalog glavnog inspektora o inspeksijskom nadzoru izjavljuje se:

Odgovor

- 1 Gradonačelniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Šefu Inspektorata,
- 3 Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 4 Ne može se izjaviti žalba.

8 8.Odluku o tome da može, u okviru vršenja inspeksijskog nadzora, privremeno oduzeti poslovnu i drugu dokumentaciju, robu i druge predmete, koji mogu poslužiti kao dokaz u sudskom postupku. inspektor donosi:

Odgovor

- 1 Samostalno,
- 2 Uz saglasnost glavnog inspektora
- 3 Uz saglasnost šefa Inspektorata,
- 4 Uz saglasnost gradonačelnika Brčko distrikta Bosne i Hercegovine

9 9. Inspektori Inspektorata Brčko distrikta Bosne i Hercegovine su:

Odgovor

- 1 Državni službenici s posebnim ovlaštenjima,
- 2 Javni službenici,
- 3 Javni službenici sa posebnim ovlaštenjima,
- 4 Namještenici.

10 10. Prekršajni postupak pokreće se:

Odgovor

- 1 Izdavanjem prekršajnog naloga ili pokretanjem prekršajnog postupka kod nadležnog suda,
- 2 Naplatom mandatne kazne ili pokretanjem prekršajnog prekršajnog postupka kod nadležnog suda,
- 3 Izdavanjem prekršajnog naloga ili naplatom mandatne kazne,
- 4 Prekršajni postupak ne pokreće inspektor nego Pravobranilaštvo Brčko distrikta Bosne i Hercegovine

11 11. Prekršajnim nalogom izriče se:

Odgovor

- 1 Najniža novčana kazna propisana zakonom,
- 2 Srednja novčana kazna propisana zakonom,
- 3 Najviša novčana kazna propisana zakonom

12 12. Nadzor nad radom Inspektorata vrši:

Odgovor

- 1 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Šef Inspektorata,
- 3 Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

13 13. Sadržaj i način vođenja evidencije o inspeksijskom nadzoru donosi:

Odgovor

- 1 Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na prijedlog šefa Inspektorata,
- 2 Šef Inspektorata,
- 3 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na prijedlog šefa Inspektorata.

14 14. Obrazac službene legitimacije inspektora propisuje:

Odgovor

- 1 Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na prijedlog gradonačelnika Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na prijedlog šefa Inspektorata
- 3 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na prijedlog šefa Inspektorata.

15 15. Inspektorat za svoj rad odgovara:

Odgovor

- 1 Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i gradonačelniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Skupštini Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Skupštini Brčko distrikta Bosne i Hercegovine
- 4 Uredu za reviziju javne uprave institucija u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine

16 16. Radom Inspektorata rukovodi:

Odgovor

- 1 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Glavni inspektor,
- 3 Šef Inspektorata,
- 4 Šef Inspektorata u saradnji s glavnim inspektorom.

17 17.Šefa Inspektorata imenuje:

Odgovor

- 1 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, uz prethodnu suglasnost Skupštine Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na osnovu javnog konkursa, u skladu sa Zakonom o državnoj službi,
- 3 Posebna komisija na osnovu javnog konkursa, u skladu sa Zakonom o državnoj službi,
- 4 Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

18 18.Prijedlog godišnjeg plana rada Inspektorata šef Inspektorata dostavlja:

Odgovor

- 1 Najkasnije do 30. septembra tekuće, za narednu godinu,
- 2 Najkasnije do 31. decembra tekuće, za narednu godinu,
- 3 .Na početku tekuće godine.

19 19.O radu Inspektorata u prethodnoj i tekućoj godini šef Inspektorata podnosi:

Odgovor

- 1 Kvartalni i godišnji izvještaj gradonačelniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, pri čemu godišnji izvještaj podnosi najkasnije do 31. marta tekuće godine,
- 2 Kvartalni i godišnji izvještaj gradonačelniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, pri čemu godišnji izvještaj podnosi najkasnije do 31. septembra tekuće godine,
- 3 Kvartalni i godišnji izvještaj Skupštini Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, pri čemu godišnji izvještaj podnosi najkasnije do 31. marta tekuće godine,
- 4 Kvartalni i godišnji izvještaj Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, pri čemu godišnji izvještaj podnosi najkasnije do 31. marta tekuće godine.

20 20.Glavni inspektor mjesečni izvještaj o radu podnosi:

Odgovor

- 1 Šefu Inspektorata,
- 2 Ne podnosi mjesečni izvještaj
- 3 Gradonačelniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 4 Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

21 21.Inspektorat se sastoji od sljedećih Odsjeka:

Odgovor

- 1 Odsjeka inspekcije zaštite zdravlja i okoline, Odsjeka inspekcije poslovanja i Odsjeka za opće poslove,
- 2 Odsjeka inspekcije zaštite zdravlja i okoline, Odsjeka za zajedničke poslove i Odsjeka inspekcije djelatnosti,
- 3 Odsjeka inspekcije zaštite zdravlja i okoline, Odsjeka inspekcije poslovanja i Odsjeka inspekcije djelatnosti,
- 4 Odsjeka za zajedničke poslove, Odsjeka inspekcije zaštite zdravlja i okoline, Odsjeka inspekcije poslovanja i Odsjeka inspekcije djelatnosti.

22 22.U Odsjek inspekcije zaštite zdravlja i okoline spada:

Odgovor

- 1 Komunalna inspekcija,
- 2 Poljoprivredna inspekcija,
- 3 Inspekcija za obrazovanje,
- 4 Inspekcija zaštite od požara.

23 23.U Odsjek inspekcije poslovanja spada:

Odgovor

- 1 Veterinarska inspekcija,
- 2 Saobraćajna inspekcija,
- 3 Inspekcija za obrazovanje,
- 4 Zdravstvena inspekcija.

24 24.U Odsjek inspekcije djelatnosti spada:

Odgovor

- 1 Saobraćajna inspekcija,
- 2 Šumarska inspekcija,
- 3 Tržišna inspekcija,
- 4 Vodoprivredna inspekcija.

25 25.Odluku o preraspodjeli sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog budžeta za budžetskog korisnika, a na zahtjev budžetskog korisnika donosi:

Odgovor

- 1 Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na prijedlog gradonačelnika Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 2 Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na prijedlog Direkcije za financije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 4 Direkcija za financije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

26 26.Na zahtjev budžetskog korisnika može se donijeti odluka o preraspodjeli sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog budžeta za budžetskog korisnika, osim u dijelu kapitalnog budžeta, kao i na rashode za bruto plaće i doprinose poslodavca i naknade troškova zaposlenika, najviše:

Odgovor

- 1 Do 20 % (dvadeset posto) ukupnog budžeta budžetskog korisnika ne uključujući naknadne izmjene budžeta,
- 2 Do 15 % (petnaeset posto) ukupnog budžeta budžetskog korisnika ne uključujući naknadne izmjene budžeta,
- 3 Do 10 % (deset posto) ukupnog budžeta budžetskog korisnika ne uključujući naknadne izmjene budžeta,
- 4 Nema ograničenja za preraspodjelu sredstava.

27 27.Preraspodjela sredstava na budžetskim stavkama u okviru iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, na zahtjev budžetskog korisnika može se vršiti:

Odgovor

- 1 Jednom kvartalno i može se vršiti samo u posljednja tri kvartala,
- 2 U toku tekuće godine bez ograničanja,
- 3 Samo jednom mjesečno u toku godine,
- 4 Jednom mjesečno u posljednja tri kvartala tekuće godine.

28 28.Usaglašavanje izvršenja budžeta budžetskog korisnika s podacima iz Glavne knjige budžetski korisnici su dužni izvršiti:

Odgovor

- 1 Jednom mjesečno,
- 2 Jednom godišnje,
- 3 Do kraja tekućeg mjeseca za prethodni period,
- 4 Po isteku tekuće godine, na dan 31. decembar.

29 29.Privremeno financiranje može trajati:

Odgovor

- 1 Najduže do 31. marta godine za koju budžet nije usvojen
- 2 Najduže za prvih šest mjeseci fiskalne godine,
- 3 U toku fiskalne godine bez ograničanja,
- 4 Najduže za prva tri kvartala godine za koju budžet nije usvojen.

30 30.U periodu privremenog financiranja:

Odgovor

- 1 Budžetski korisnici ne mogu započinjati nove ili proširivati postojeće projekte niti vršiti nova zapošljavanja,
- 2 Budžetski korisnici mogu vršiti nova zapošljavanja ukoliko je iste odobrila Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 3 Budžetski korisnici mogu samo proširivati postojeće projekte ukoliko je iste odobrila Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- 4 Mogu se realizirati svi rashodi bez ograničenja

31 31.Kapitalni budžet usvaja se za period od:

Odgovor

- 1 Pet godina uključujući fiskalnu godinu u kojoj su sredstva za kapitalni budžet raspoređena,
- 2 Pet godina ne uključujući fiskalnu godinu u kojoj su sredstva za kapitalni budžet raspoređena,
- 3 Tri godine uključujući fiskalnu godinu u kojoj su sredstva za kapitalni budžet raspoređena,
- 4 Tri godine ne uključujući fiskalnu godinu u kojoj su sredstva za kapitalni budžet raspoređena.

32 32.Na osnovu Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ započinje postupak javne nabavke:

Odgovor

- 1 U toku cijele godine bez donošenja posebne odluke,
- 2 Ako je nabavka predviđena u budžetu,
- 3 Ako je nabavka predviđena u planu nabavki.

33 33.Na osnovu Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ pokreće postupak javne nabavke donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje obavezno sadrži:

Odgovor

- 1 Predmet javne nabavke, procijenjenu vrijednost javne nabavke, rok za podnošenje tenderske dokumentacije i vrstu postupka javne nabavke,
- 2 Zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke, predmet javne nabavke, procijenjenu vrijednost javne nabavke, podatke o izvoru – načinu financiranja i vrstu postupka javne nabavke,
- 3 Zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke, predmet javne nabavke, procijenjenu vrijednost javne nabavke, podatke o izvoru – načinu financiranja, vrstu postupka javne nabavke i način za podnošenje tenderske dokumentacije,
- 4 Predmet javne nabavke, podatke o izvoru – načinu financiranja, vrstu postupka javne nabavke i način za podnošenje tenderske dokumentacije.

34 34.Na osnovu Zakona o javnim nabavkama, u postupku direktnog sporazuma ugovorni organ:

Odgovor

- 1 Obavezno donosi odluku ili rješenje o pokretanju postupka u pisanoj formi,
- 2 Donosi odluku ili rješenje o pokretanju postupka u pisanoj formi koja sadrži samo zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke,
- 3 Ne donosi odluku ili rješenje o pokretanju postupka u pisanoj formi,
- 4 Donosi odluku ili rješenje o pokretanju postupka u pisanoj formi koja sadrži zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke i podatke o izvoru – načinu financiranja.

35 35.Na osnovu Zakona o javnim nabavkama trajanje okvirnog sporazuma:

Odgovor

- 1 Ne može biti duže od četiri godine, osim ako postoje opravdani razlozi, posebno u vezi s predmetom nabavke okvirnog sporazuma,
- 2 Ne može biti duže od tri godine, osim ako postoje opravdani razlozi, posebno u vezi s predmetom nabavke okvirnog sporazuma,
- 3 Ne može biti duže od dvije godine, osim ako postoje opravdani razlozi, posebno u vezi s predmetom nabavke okvirnog sporazuma,
- 4 Ne može se zaključiti okvirni sporazum.